



ประกาศจังหวัดสุโขทัย

เรื่อง การรับสมัครพนักงานทำความสะอาดของที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย

ด้วยที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย จะดำเนินการจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่

- พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานทำความสะอาดสถานที่ราชการ (ที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย) ซึ่งประกอบไปด้วย ห้องปลัดจังหวัด กลุ่มงานปกครอง กลุ่มงานการเงินและบัญชี กลุ่มงานความมั่นคง และห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย

๒. ปฏิบัติงานด้านการนำเอกสารของที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัยส่ง สำนักงานไปรษณีย์จังหวัดสุโขทัย

๓. ปฏิบัติงานด้านการรับ - ฝาก ธนาครตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนภารกิจของที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย และอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าจ้าง

๑. ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. เวลาการปฏิบัติงานและอัตราค่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ (เสาร์ - อาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นเวลาพักกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์

๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๕. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

๔. คุณสมบัติอื่นๆ

๑. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเป็นผู้ที่พักอาศัยในเขตอำเภอที่ปฏิบัติงาน (อำเภอเมืองสุโขทัย) (มีที่อยู่อาศัย เป็นของตนเอง หรือมีบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือญาติพี่น้องอยู่ในเขตอำเภอเมืองสุโขทัย)

๒. มีความสามารถในการขับรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์

๓. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับงานด้านทำความสะอาด และมีความประพฤติเรียบร้อย

๕. คุณสมบัติ...

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

๗. หลักฐานเอกสารในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่รับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

๔. สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๘. วิธีการคัดเลือก

โดยการสอบสัมภาษณ์ และทดสอบบุคลิกภาพทางอารมณ์

๙. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจ้าง จะต้องได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ และทดสอบบุคลิกภาพทางอารมณ์ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

กำหนดให้ผู้สมัคร ฯ เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย (การแต่งกาย ชุดสุภาพ)


๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการสอบสัมภาษณ์และทดสอบบุคลิกภาพทางอารมณ์ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดสุโขทัย www.sukhothai.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย

๑๒. การจ้าง

ที่ทำการปกครองจังหวัดสุโขทัย จะดำเนินการจ้างเป็นพนักงานทำความสะอาดตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาจากกรมการปกครอง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕



(นายณัฐพงศ์ สุวสิฏฐ์)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย